



**COMUNE DI BELLIZZI**  
Provincia di Salerno  
C.A.P. 84092 - Codice Fiscale e Partita IVA :02615970650  
Tel. 0828/358011 - Fax 0828/355849

Area P.I. Cultura e Servizi Demografici  
e Servizi alla Persona

Proposta n. 717 del 14/09/2020

N. 214/Reg. Area

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DELL'AREA**

N. 583 /Reg. Generale del 14-09-2020

**OGGETTO:** Elezione diretta del Presidente della Giunta e per il rinnovo del Consiglio Regionale della Campania e del Referendum popolare confermativo della legge costituzionale recante: "Modifiche agli artt. 56 – 57 e 59 della costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari" del 20 e 21 settembre 2020. Affidamento prestazioni e/o forniture connesse all'applicazione del Protocollo Sanitario.

L'anno duemilaventi il giorno quattordici del mese di settembre, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**PREMESSO** che con determina del Responsabile n. 483 del 03.08.2020 veniva:

- **costituito** l'ufficio elettorale comunale per l'elezione di cui all'oggetto;
- **autorizzato** il personale quale supporto stabile del servizio elettorale, ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario nel periodo compreso tra l'8.01.2018 e il 09.03.2018, nel limite e per il periodo di tempo previsti dall'art. 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, così come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge 27 dicembre 2013, n. 147;
- **impegnata** la somma complessiva di € 32.505,54, a carico dello Stato e della Regione Campania, da rendicontare entro i termini di legge;
- **stabilito** che, con successivo e separato atto, venisse affidata la prestazione relativa al montaggio e smontaggio dei seggi elettorali, nonché alla pulizia finale dei plessi scolastici sedi di seggi elettorali, al fine di garantire un supporto tecnico e lavorativo all'unico dipendente comunale disponibile, nonché alla pulizia finale dei plessi scolastici sedi di seggi elettorali;

**VISTA** la determina dello scrivente n. 527 del 27.08.2020 con la quale venivano affidate alla Società in house "Cooperazione & Rinascita srl" le citate prestazioni connesse al regolare funzionamento dei seggi elettorali;

**RICHIAMATO** l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTA** la nota prefettizia con la quale veniva trasmesso il Protocollo Sanitario e di Sicurezza del Ministero della Salute adottato in ragione delle consultazioni elettorali;

**VISTA** la nota Prot. n. 15992 del 01.09.2020 con la quale si richiedeva alla suddetta società in house, nel rispetto delle prescrizioni e delle indicazioni contenute nel citato Protocollo Sanitario e di Sicurezza del Ministero della Salute inviato in copia, un apposito preventivo di spesa per l'effettuazione e la predisposizione di specifiche misure organizzative connesse alla prevenzione dal rischio epidemiologico da COVID-19;

**VISTO** l'allegato preventivo di spesa trasmesso a mezzo PEC dalla citata società, acquisito al Protocollo generale dell'Ente in data 11.09.2020 al n. 16605, da cui si evince che l'importo complessivo per garantire le attività e/o le prestazioni ivi dettagliate, ammonta a € 4.550,00, oltre IVA;

**VISTA** la successiva comunicazione trasmessa a mezzo PEC dalla citata società, acquisita al Protocollo generale dell'Ente in data 14.09.2020 al n. 16731, con la quale l'Amministratore Unico della società in house chiarisce che, dalle 7 alle ore 23 di domenica 20 settembre e dalle 7 alle 15 di lunedì 21 settembre, in particolare in servizio costante durante le operazioni di voto, vi saranno n. 5 unità lavorative, riconoscibili da apposito tesserino, per disciplinare l'entrata e le uscite degli elettori e prevenire situazioni di assembramento all'interno dei seggi;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere con urgenza all'affidamento delle prestazioni oggetto del citato preventivo di spesa, in quanto non vi sono in servizio attivo dipendenti comunali con mansioni di operaio, al fine di garantire lo svolgimento delle consultazioni elettorali di cui all'oggetto con la massima attenzione, scrupolosità e sicurezza;

**DATO ATTO** che la società in house è già affidataria di vari servizi pubblici comunali, ivi compresi quelli relativi al servizio di pulizia dei locali e della manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, delle strade di competenza comunale e del verde pubblico;

**VISTO** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**EVIDENZIATO** che, nella fattispecie, è possibile affidare il servizio di cui trattasi secondo la procedura di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. (Nuovo Codice dei Contratti);

**RITENUTO**, pertanto, procedere all'affidamento a "Cooperazione & Rinascita srl", relativo all'effettuazione delle prestazioni oggetto della presente determina;

**DATO ATTO** che:

- non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità per la fattispecie relativa agli affidamenti diretti a società in house (vedi FAQ C 4 dell'AVCP);
- con la firma della presente determinazione da parte del Dirigente è rilasciato anche parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147- bis del D.Lgs 267/2000;
- il decreto sindacale n. 12/2019 attribuisce al sottoscritto la responsabilità dell'Area è quindi la legittimità a sottoscrivere il presente atto;

#### **D E T E R M I N A**

**LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende integralmente ritrascritta;

**DI PRECISARE** che per la scelta del contraente è possibile stabilire la procedura dell'affidamento nei termini dell'applicazione dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

**DI APPROVARE** il preventivo di spesa prodotto dalla società in house "Cooperazione & Rinascita srl", per l'importo di € 4.550,00, oltre IVA, in uno alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, recepito dall'Ente a mezzo PEC in data 11.09.2020 al n. 16605;

**DI AFFIDARE**, pertanto, alla citata società in house le prestazioni di cui al citato preventivo di spesa, relative alle attività e/o prestazioni necessarie da porre in essere per la predisposizione delle misure organizzative connesse alla prevenzione dal rischio epidemiologico da COVID-19 nell'ambito delle Elezioni Regionali della Campania e del Referendum popolare confermativo della legge costituzionale del 20 e 21 settembre 2020, per l'importo di € 4.550,00, oltre IVA, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e con le modalità semplificate previste dal vigente regolamento comunale per i lavori, *le forniture e i servizi in economia*;

**DI IMPEGNARE E COSTITUIRE** il vincolo sulle previsioni di bilancio nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151, come appresso indicato, al fine di garantire l'effettuazione e la predisposizione di specifiche misure organizzative connesse alla prevenzione dal rischio epidemiologico da COVID-19:

<b>Cod. Bil.</b>	<b>CAP</b>	<b>IMPORTO</b>
4000005	2958	€ 5.551,00

**DI DARE ATTO** che:

- la citata spesa, ai sensi - l'art. 53 della legge 25.05.1970, n. 352, è anticipata dal Comune e rimborsata dallo Stato in base a documentato rendiconto da presentare entro il termine perentorio previsto dall'art.1 della legge 147/2013;
- l'affidamento verrà formalizzato con la società in house mediante la corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- l'obbligazione giuridica connessa all'impegno assunto avrà scadenza il 15.10.2020;
- con determina n. 483 del 03.08.2020 veniva costituito l'Ufficio Elettorale ed impegnata la somma di € 32.505,54 per garantire il regolare svolgimento delle operazioni elettorali;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla società in house sopraindicata affinché apponga in fattura numero di impegno, riportato in calce e il numero di CIG;

**DI PROVVEDERE** con successivo atto alla liquidazione della spesa, ad avvenuta esecutività delle prestazioni e forniture e previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria, precisando che il Codice Univoco dell'Ufficio è: MOXWRO;

**DI DARE ATTO** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- è trasmessa in unico originale all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo inoltrerà vistato all'ufficio Segreteria per essere inserito nella raccolta ufficiale delle determine;
- è trasmessa in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line per gg. 15;

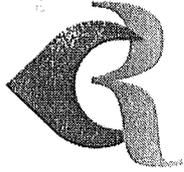
A norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è lo scrivente.

IL RESPONSABILE AREA P.I. CULTURA  
SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI ALLA PERSONA  
Carmine RUSSOMANDO

**Visto di regolarità contabile** favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Impegno n. ...*1.1.364*... del ....*14/9/2020*... di € 5.551,00 – Cod. Bil. 4000005 - Cap. 2958.

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
Dr. Gianfranco Bassi



**COOPERAZIONE & RINASCITA S.R.L.**

**SOCIETÀ IN HOUSE DEL COMUNE DI BELLIZZI**



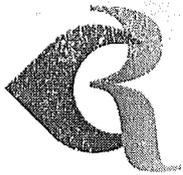
Sede legale: Via Manin 23; Sede operativa: Via Roma 197 84092 Bellizzi (SA) C.F. e P.IVA 05288720658 tel 0828 1995200  
[cooperazionerinascita@pec.it](mailto:cooperazionerinascita@pec.it) - [cooperazionerinascitasrl@gmail.com](mailto:cooperazionerinascitasrl@gmail.com) - [cermanutenzione@virgilio.it](mailto:cermanutenzione@virgilio.it) - [www.cooperazionerinascita.it](http://www.cooperazionerinascita.it)  
Prot: 86/20T

Alla c.a. Dirigente Area P.I., Cultura e Servizi Demografici

**Oggetto: Preventivo in riscontro delle richieste prot. 15992 del 01/09/20**

Con la presente l'Amministratore Unico della scrivente società

- PREMESSO che in data 20 e 21 Settembre 2020 si terrà la competizione elettorale relativa all'elezione diretta del Presidente della Giunta e per il rinnovo del Consiglio Regionale della Campania e del Referendum popolare confermativo della legge costituzionale recante: "Modifiche agli artt. 56 – 57 e 59 della costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari";
- PRESO ATTO della determina n. 527 del 27.08.2020 dove, per un importo pari a € 1.998,36 IVA compresa, vengono affidate alla scrivente società le seguenti prestazioni:
  - a) montaggio seggi elettorali nella giornata del 18.09.2020 a partire dalle ore 14,00 e smontaggio degli stessi con pulizia finale dei locali nella giornata del 22.09.2020;
  - b) montaggio e smontaggio tabelloni per l'affissione dei manifesti dei gruppi politici: postazioni in via Roma e in via Pio XI;
  - c) Defissione manifesti propaganda elettorale durante il periodo delle consultazioni;
- CONSIDERATO il D.L. 26 del 20/04/20 art. 1-ter convertito in legge n° 59 del 19/06/20 e Decreto Legge n. 103 del 14 agosto 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie generale n. 203 del 14 agosto 2020 relativi al protocollo sanitario e di sicurezza per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie dell'anno 2020;
- ACQUISITA AGLI ATTI la richiesta di preventivo Prot. n. 15992 del 01.09.2020 per "l'effettuazione e la predisposizione di specifiche misure organizzative connesse alla prevenzione dal rischio epidemiologico da COVID-19, nel rispetto delle prescrizioni e delle indicazioni contenute nel Protocollo Sanitario e di Sicurezza del Ministero della Salute";
- VALUTATE tutte le normative vigenti;



# COOPERAZIONE & RINASCITA S.R.L.



## SOCIETÀ IN HOUSE DEL COMUNE DI BELLIZZI

Sede legale: Via Manin 23; Sede operativa: Via Roma 197 84092 Bellizzi (SA) C.F. e P.IVA 05288720658 tel 0828 1995200  
[cooperazionerinascita@pec.it](mailto:cooperazionerinascita@pec.it) - [cooperazionerinascitasrl@gmail.com](mailto:cooperazionerinascitasrl@gmail.com) - [cermanutenzione@virgilio.it](mailto:cermanutenzione@virgilio.it) - [www.cooperazionerinascita.it](http://www.cooperazionerinascita.it)

### COMUNICA

Alla S.V. che, a seguito di attenta lettura del protocollo sanitario, è necessario porre in essere azioni di contrasto al COVID che non rientrano nel precedente affidamento n. 527 del 27.08.2020.

Queste azioni di contenimento comprendono sia la fornitura di materiale sia la presenza di personale in maniera costante durante le operazioni di voto.

Una quantificazione a grandi linee di fornitura, manodopera e costi potrebbe essere:

- Fornitura di n° 13 dispenser di soluzione igienizzante a base idroalcolica la quale verrà costantemente verificata e aggiunta. Considerando all'incirca 8000 votanti si prevede l'utilizzo di 80 litri di igienizzante per un costo di **€ 850,00**;
- Fornitura di rotoloni e carta igienica sia per la pulizia delle superfici sia all'interno dei servizi igienici, per un costo di **€ 50,00**;
- Maggiore presenza di personale per la predisposizione dei seggi considerando l'individuazione dei percorsi e delle apposizioni degli indicatori di distanziamento sociale, per un costo di **€ 250,00**;
- Maggiore presenza di personale per la pulizia e sanificazione periodica giornaliera (ore 07.00 – 12.00 – 17.00 – 22.00), sia all'interno dei plessi nelle aree comuni (corridoi, bagni, ecc.) sia all'interno dei seggi sulle superfici da contatto quali tavoli e cabine elettorali per un costo di **€ 650,00**;
- Presenza costante di personale addetto all'assistenza delle operazioni anti-covid, per tutto il periodo di apertura dei seggi elettorali per le sole operazioni di voto, per un costo di **€ 2000,00**
- Apposizione di manifesti in tutti i seggi e nell'area esterna ad essi dove vengono riportate le regole di comportamento da seguire, per un costo di **€ 150,00**;
- Disinfezione e sanificazione finale dei tre edifici effettuata da ditta specializzata ed autorizzata, per un costo totale di **€ 600,00**;

Verrà inoltre fornita alla S.V. ogni genere di certificazione e di scheda tecnica dei prodotti utilizzati.

In aggiunta di attesta che:

- la scrivente è affidataria in house dell'Ente e di codesta Area, pertanto trattasi di subservizio nell'ambito dei servizi in house providing, quindi non rientrante nelle procedure ad evidenza pubblica, dunque non identificabile con CIG;

**PROTOCOLLO**

Numero protocollo	16731
Data protocollo	14/09/2020 10:14:32
Data arrivo	14/09/2020 09:48:47
Tipo protocollo	ENTRATA
Oggetto	PREVENTIVO PER L'ORGANIZZAZIONE DEI SEGGI ELETTORALI - PROTOCOLLO COVID - INTEGRAZIONE

**MITTENTE**

Nominativo	COOPERAZIONE E RINASCITA SRL
------------	------------------------------

**DESTINATARI**

AREA AFFARI GENERALI AREA AFFARI GENERALI UFFICIO PROTOCOLLO
AREA PUBBLICA ISTRUZIONE CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI
AREA PUBBLICA ISTRUZIONE CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI AREA PUBBLICA ISTRUZIONE CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI UFFICIO ELETTORALE

A parziale integrazione della nota 86/20T cov Vs prot. 16605 del 11/09/20 si chiarisce che, relativamente al punto descritto come "Presenza costante di personale addetto all'assistenza delle operazioni anti-covid, per tutto il periodo di apertura dei seggi elettorali per le sole operazioni di voto, per un costo di 2000,00", le unità in servizio costante saranno 5 (cinque), suddivise nei vari plessi e riconoscibili da apposito tesserino.